



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ  
& ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ  
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΧΙΟΥ**

Διεύθυνση: Ναυαρχ. Νικοδήμου 1  
Άγ. Γεώργιος - Κάστρο  
821 31 Χίος  
Πληροφορίες: Φανούριος Γκιάλης  
Τηλέφωνα: (22710) 44238, 44738, 44650  
E-mail: efachi@culture.gr

**ΠΡΟΣ:**

κ. Δημήτρη Π. Γριμάνη  
Καρυές- Χίος 82100  
Email:dimitgrimanis@gmail.com

κ. Νικ. Μονιούδη και Υιοί Ο.Ε  
Καλοπλύτου 22, 82100 Χίος  
Email:[leonidasmonioudis@hotmail.com](mailto:leonidasmonioudis@hotmail.com)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου**

έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/τ.Α/22-1-2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 32/ 2022 (ΦΕΚ 91/ Α/ 09-05-2022).
2. Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ ΥΓ/ ΓΔΟΥ/ 266038/ 07-06-2022 (ΦΕΚ 2972/ Β/ 13-05-2022) Απόφασης Αντικατάστασης της υπ' αρ. 219726/13-05-2022 Απόφασης «Εξουσιοδότηση δικαιώματος υπογραφής “ Με εντολή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ” στους Προϊσταμένους/μένες των Διευθύνσεων της ΓΔΟΥ και στον Προϊστάμενο/μένη του Αυτοτελούς Τμήματος Πληρωμών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων» (ΦΕΚ Β' 2499/20-05-2022).
3. Την αριθ. ΥΠΠΟΑ / ΓΔΔΥΗΔ /ΔΔΑΑΔ /ΤΔΑΔΤΠ /49541 /4190 /3975 /2990/02-02-2018 Υπουργική Απόφαση τοποθέτησης Προϊστάμενων Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

4. Την υπ' αριθμ. 278212/ 16-06-2022 (ΦΕΚ 3013 /B/ 16-06-2022) Υ. Α. Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ /ΓΡΥΠ / 136505/ 3066 Υ. Α. «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων προς τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ 912/B'/17-03-2020).
5. Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ ΓΔΔΥΗΔ/ ΔΔΑΔ/ ΤΔΜΠ/ 138665/ 11489/ 11278/ 4137/ 16-03-2020 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού για τον διορισμό Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 198/ ΥΟΔΔ/ 17-03-2020).
6. Την υπ' αριθμ. 155018/ 08-04-2022 (ΑΔΑ: 9ΚΧΧ4653Π4-ΣΞΞ) Τοποθέτηση Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.
7. Την Υπουργική Απόφαση ΥΠΠΟΑ / ΓΡΥΠ / 136505/ 3066 (ΦΕΚ 912/B'/17-03-2020) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων προς τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
8. Το Π.Δ. 24/2019 «Μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών έργων»(ΦΕΚ 39/A/4-3-2019).
9. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α/15.9.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
10. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης – εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) » όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και το άρθρο 10 του Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ 129/ Α/ 17-10-2015) σχετικά με «Τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4270/2014».
11. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ΦΕΚ 147/A/8-8-2016).
12. Το Ν.4782/2021 ΦΕΚ Α' / 36/ 09.03.2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
13. Το Ν.4858/2021 «Κύρωση Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς». (ΦΕΚ 220/A/19.11.21)
14. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/A/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» και την υπ'αρ. 2/91118/0026/29-12-2010 (ΑΔΑ :ΑΠΛΗ-Ε6)Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

15. Την υπ. αριθμ. ΥΠΠΟΑ/642747/27-12-2022 (ΑΔΑ:Ψ1Λ84653Π4-Ψ5Μ) Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του έτους 2023 των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης ,Μουσείων και Τεχνικών Έργων, με ισχύ από 1-1-2023.
16. Το Ν. 4912/17.03.2022 (ΦΕΚ Α 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
17. Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/626582/28.12.2022 απόφαση με θέμα «Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης» (ΑΔΑ:Ψ9ΒΑ4653Π4-Γ72)
18. Το με αρ. πρωτ. ΥΠ.ΠΟ.Α./26736/19-01-2023 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ 23-01-2023) τεκμηριωμένο Αίτημα της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου.
19. Την με αριθμ. πρωτ. ΥΠ.ΠΟ.Α./36370/26-01-2022 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΘΝΦ4653Π4-ΙΡΨ) (ΑΔΑΜ:23REQ012034704) .

### Σας προσκαλούμε

Να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά για τις υπηρεσίες καθαριότητας στα Μουσεία και στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου (CPV 90911200-8 Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων).

Οι υπηρεσίες θα είναι έως του ποσού των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3600,00) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 17%, και θα βαρύνει τον ΑΛΕ 2420204001 – Έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας.

Η προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί είτε αυτοπροσώπως στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου με την ένδειξη «Προσφορά για τις υπηρεσίες καθαριότητας στο για τα μουσεία και τα γραφεία για λογαριασμό της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου», είτε μέσω email στην ηλεκτρονική διεύθυνση [efachi@culture.gr](mailto:efachi@culture.gr) με τηλεφωνική επιβεβαίωση παραλαβής στο τηλ: 2271044238, το αργότερο μέχρι την 6<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2023, ημέρα Δευτέρα .

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΣΕ ΤΕΤΡ. ΜΕΤΡΑ
1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΧΙΟΥ	369,81
5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ	5084
6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ	570

### **Συγγραφή Υποχρεώσεων**

1. Η πληρωμή θα γίνει μετά από την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο.
2. Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται το συνολικό κόστος με και χωρίς το Φ.Π.Α.

3. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.
4. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
5. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
6. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.
7. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
8. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

**Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (παρ. 2 του άρθρ.64 του Ν.4172/2013 – ΦΕΚ /167/Α' /23.07.2013)**

Ο προμηθευτής επιβαρύνεται από τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου για πώληση αγαθών
- Παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου για παροχή υπηρεσιών

**Λοιπές κρατήσεις**

- Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον ν.4412/2016, στον ν. 4413/2016 (Α'148) και στον ν. 4912/ 17-03-2022 (ΦΕΚ59) υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΣΗΣΥ), η οποία υπολογίζεται σε αξία δαπάνης άνω των 1.000,00€ πλην Φ.Π.Α. Ο τρόπος και η διαδικασία αυτής της κράτησης προσδιορίζεται στο αρθρ. 7παρ. 3 του ν.4912/17.03.2022.

Η Προϊσταμένη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου

Όλγα Βάσση  
ΠΕ Αρχαιολόγων

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς: Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου  
Ναυάρχου Νικοδήμου 1,  
Άγιος Γεώργιος, Κάστρο  
82 131 Χίος

Αφού ενημερώθηκα από την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Υπηρεσίας σας σχετικά με τις υπηρεσίες καθαριότητας για τα μουσεία και τα γραφεία για λογαριασμό της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου, ΑΛΕ 2420204001 –Έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας, καταθέτω την προσφορά μου:

### ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΣΕ ΤΕΤΡ. ΜΕΤΡΑ
1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΧΙΟΥ	369,81
5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ	5084
6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ	570

#### Συγγραφή υποχρεώσεων

1. Η πληρωμή θα γίνεται μετά από την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο.
2. Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται το συνολικό κόστος με και χωρίς το Φ.Π.Α.

Ημερομηνία

Σφραγίδα εταιρείας